

Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация средняя общеобразовательная
школа села Карновар

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ села Карновар
Протокол № 1 от 27.08.20г

«Утверждаю»
директор МБОУ СОШ села Карновар
Салюкова Р.С. _____
Приказ № 31/2 от 27.08.20г.

**Положение
об Управляющем Совете Муниципальной бюджетной
общеобразовательной организации
средней общеобразовательной школы села Карновар**

**с. Карновар
2020 г.**

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 (ст.26, ст.89) управление образовательной организации осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления вводится форма самоуправления Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации средней общеобразовательной школы села Карновар, как Управляющий совет.

Управляющий совет Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации средней общеобразовательной школы села Карновар (далее ОО) – это коллегиальный орган самоуправления, имеющий полномочия, определенные Уставом ОО, по решению вопросов функционирования и её развития.

1. Основные положения

1.1. Управляющий Совет ОО (далее - Совет), является коллегиальным органом управления ОУ, реализующим в форме самоуправления принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Решения Совета, принятые в соответствии с его исключительной компетенцией, являются обязательными для директора ОО, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) в части, не противоречащей Уставу ОО и действующему законодательству РФ.

1.3. Участники образовательного процесса (работники ОО, обучающиеся и их родители) имеют право обращаться к учредителю с обжалованием решений Совета, если они противоречат Уставу ОО и действующему законодательству РФ.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией РФ, Законом "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, Типовыми положениями об образовательном учреждении, иными федеральными нормативными правовыми актами;

- Международными актами в области прав человека, прав ребенка, в области образования, ратифицированными РФ;

- Законом "Об образовании в Пензенской области", другими законами и нормативными актами Пензенской области и вышестоящих органов управления образованием;

- Уставом ОО, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами ОУ.

1.5. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития ОО, особенностей его образовательной программы;

- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ОО;

- содействие рациональному использованию выделяемых ОО бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

- содействие созданию в ОО оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ОО.

2. Полномочия Совета

2.1. Для осуществления своих задач Совет имеет право:

- разрабатывать предложения для внесения изменений и дополнений в Устав ОО;

- принимать программу развития ОО;

- определять общее направление образовательно-воспитательной деятельности;

- разрешать конфликты, возникающие между участниками образовательного процесса;

- содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОО;

- согласовывать по представлению директора ОО бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных ОО от уставной, приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;

- заслушивать отчеты работников ОО по направлениям их деятельности;
- осуществлять контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ОО, принимать меры по их улучшению;
- давать рекомендации директору ОО по вопросам заключения трудового договора с работниками ОО;
- ходатайствовать при наличии оснований перед директором ОО о расторжении трудового договора с работниками ОО;
- представлять Учредителю и общественности информацию о состоянии дел в ОО;
- совместно с директором представлять интересы ОО в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представлять интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса на действия (бездействие) педагогических и административных работников ОО;
- рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса на действия (бездействие) обучающихся, их родителей (законных представителей);
- заслушивает отчет директора ОО по итогам учебного и финансового года;
- участвует в подготовке и обсуждении Публичного доклада ОО.

2.2. Директор вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия письменного решения Совета в установленный срок.

2.3. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие Уставу ОО и действующему законодательству. В этом случае происходит формирование нового Совета по установленной процедуре.

В случае возникновения конфликта между Советом и директором ОО, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает вышестоящий орган.

3. Состав и формирование Совета.

3.1. Совет формируется в составе 9 членов с использованием процедур выборов от каждой категории участников образовательного процесса, назначения и кооптации.

3.2. Членом Совета может быть лицо, достигшее совершеннолетия. Исключение составляют обучающиеся - представители третьей ступени среднего общего образования ОО.

3.3. Не могут быть избраны членами Совета:

- лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;
- лица, лишенные родительских прав;
- лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- лица, признанные по суду недееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ, а также лица стоящие на учете в УВД.

- Не могут избираться членами Совета работники вышестоящего органа управления образованием по отношению к ОО, за исключением случаев назначения представителя учредителя и избрания или кооптации лиц из числа работников иных органов местного самоуправления.

3.4. Выборы в Управляющий совет ОО проводятся один раз в три года.

- Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся 2 человека.

- Количество избираемых членов Совета из числа работников ОО составляет 2 человека.

При этом все являются педагогическими работниками.

- Члены Совета из числа обучающихся, которые избираются на срок до окончания ими ОУ

составляют два человека.

- Директор ОО входит в состав Совета по должности.

- В состав Совета входит председатель первичной профсоюзной организации.

- Секретарь Совета не является членом Совета и назначается директором ОО из числа работников ОО, либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах, для ведения протоколов заседаний и иной документации Совета.

- По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ОО, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в ОО.

- Выборы членов Совета из числа обучающихся, а также довыборы при выбытии выборных членов осуществляются ежегодно на общешкольных родительских собраниях, на заседаниях педагогического совета, на общих собраниях обучающихся третьей ступени.

4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Избрание председателя Совета производится на первом заседании Совета.

4.2. Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, директор ОО и работники ОО не могут быть избраны председателем Совета.

4.3. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение.

4.4. В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

4.5. Для организации работы Совета председателем назначается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, а также по инициативе председателя Совета, директора ОО, представителя учредителя или по заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Совета.

5.2. Дата, время, место, повестка заседания Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

5.3. Решения Совета считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его членов.

5.4. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.6. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса. В случае длительного отсутствия члена Совета по уважительной причине он имеет право заранее письменно проголосовать по повестке дня (если таковая была объявлена заранее).

5.8. Решения Совета не могут противоречить документам, перечисленным в п. 1.4.

5.9. На заседании Совета ведется протокол.

5.10. Члены Совета работают на общественных началах.

5.11. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается

на администрацию ОО.

6. Комиссии Совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет могут создаваться постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

6.2. Предложения комиссий носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность члена Совета

7.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу в рамках полномочий Совета по заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов списочного состава Совета;
- получать от администрации ОО, необходимую для участия в работе Совета информации по вопросам, не выходящим за рамки полномочий Совета;
- присутствовать на заседании Педагогического совета ОО с правом совещательного голоса, если против этого не возражает более половины членов Педагогического совета, присутствующих на заседании;
- представлять ОО в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя не менее чем за четырнадцать дней.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета,

Член Совета может быть выведен из состава Совета по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

7.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора ОО или увольнении работника ОО, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием ОО или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания ОО;
- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости.

7.4. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.